

# Michele Bernardini CURRICULUM VITAE



## MICHELE BERNARDINI

Nato a Tivoli (Rm) il 24/10/1966

Tel.: 0746.256420  
0746.256450

[m.bernardini@asmrieti.it](mailto:m.bernardini@asmrieti.it)  
[segreteria.asmrieti@pcert.postecert.it](mailto:segreteria.asmrieti@pcert.postecert.it)

### PRINCIPALI ESPERIENZE PROFESSIONALI:

<b>Dal 12/01/2015 ad oggi</b>	<p><b><i>Direttore Generale dell'A.S.M. Rieti S.p.A.</i></b></p> <p>In qualità di Direttore della Società sono responsabile della gestione e rispondo direttamente al C.d.A. ed in particolare al Presidente.</p> <p>L'A.S.M. Rieti S.p.A. è Società mista, partecipata al 60% dal Comune di Rieti e al 40% da un partner privato la Azimut Multiutility SpA ed eroga servizi pubblici locali in favore sia del Comune di Rieti sia di alcuni comuni della provincia reatina.</p> <p>Le principali attività della Società sono: gestione dei servizi di igiene ambientale inclusa la gestione di un impianto di trasferta a valenza provinciale, gestione del trasporto pubblico locale, gestione di quattro farmacie comunali oltre a diversi servizi minori. Ai circa 200 dipendenti della Società sono applicati diversi contratti di lavoro ed in particolare il CCNL Federambiente, CCNL Autoferrotranvieri, CCNL Farmacie Municipali.</p> <p>La struttura societaria è suddivisa per macrosettori settori e l'attività di Direttore Generale spazia dal coordinamento della gestione tecnica operativa dei diversi settori, alla gestione del personale, nonché alla gestione contabile e finanziaria della società.</p> <p>Periodicamente viene svolta anche attività di progettazione sia interna sia in collaborazione con soggetti esterni, finalizzata all'acquisizione di nuovi servizi o di finanziamenti dedicati, partecipando frequentemente anche a gare pubbliche per l'affidamento di servizi locali.</p> <p>Infine tipico dell'incarico è il continuo rapporto con enti ed istituzioni pubbliche, tanto da caratterizzarne il ruolo.</p> <p>Tra i principali obiettivi aziendali:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- riequilibrio della struttura finanziaria ed economica della Società;</li><li>- ottenimento del titolo autorizzativo per la realizzazione di un impianto per il trattamento dei rifiuti solidi urbani a valenza provinciale, previsto dal piano per la gestione dei rifiuti della Regione Lazio.</li><li>- avvio della riorganizzazione dei servizi operativi.</li></ul>
---------------------------------------	---

## Michele Bernardini CURRICULUM VITAE

<p><b>Dal</b> <b>24/11/2001</b> <b>Al</b> <b>11/01/2015</b></p>	<p><b>Direttore dell'A.S.A. Tivoli S.p.A.</b></p> <p>In qualità di Direttore della Società sono stato responsabile della gestione rispondendo direttamente all'organo gestorio.</p> <p>L'A.S.A. Tivoli S.p.A. è Società partecipata al 100% dal Comune di Tivoli ed eroga servizi pubblici locali ed attraverso una sua controllata, ASA Servizi srl, effettua anche servizi strumentali per l'Ente di riferimento.</p> <p>Le principali attività del gruppo sono: gestione servizi igiene ambientale inclusa la gestione della T.I.A./TA.R.ES. (Tariffa/Tributo Rifiuti e Servizi), gestione della sosta, servizio pubbliche affissioni e pubblicità, segnaletica stradale, pulizia uffici pubblici, servizi di supporto alle attività del Comune di Tivoli.</p> <p>Ai 150 dipendenti del Gruppo sono applicati diversi contratti di lavoro ed in particolare il CCNL Federambiente, CCNL del Commercio, CCNL Imprese di Pulimento.</p> <p>La struttura del gruppo è particolarmente snella, pertanto l'attività di Direttore della Capogruppo ha spaziato dalla gestione tecnica operativa, alla gestione del personale nonché alla gestione contabile e finanziaria. Saltuariamente è stata svolta anche attività di progettazione interna mirata all'acquisizione di nuovi servizi o di finanziamenti dedicati.</p> <p>Ho ricoperto per ASA Tivoli SpA, il ruolo di Responsabile Tecnico iscritto presso l'Albo Nazionale Gestione Rifiuti.</p> <p>Infine tipico dell'incarico è stato il continuo rapporto con enti ed istituzioni pubbliche, tanto da caratterizzarne il ruolo.</p> <p>Tra i principali obiettivi aziendali raggiunti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nel corso del 2014, riequilibrio della struttura finanziaria ed economica della Società con il ricorso a massiva attività di accertamento e recupero sia della morosità sia dell'evasione della TIA (Tariffa Igiene Ambientale);</li> <li>- introduzione del sistema tariffario per i servizi di igiene ambientale a partire dal 2006 al 2012;</li> <li>- gestione del tributo per i rifiuti ed i servizi indivisibili per conto del comune di Tivoli a partire dal 2013;</li> <li>- realizzazione e messa in esercizio di un ecocentro per la raccolta differenziata a seguito di un progetto finanziato dalla Comunità Europea (2008-2010);</li> <li>- definizione dell'architettura societaria del gruppo, al fine di predisporre un struttura che permettesse agevolmente di proiettare i servizi di igiene urbana verso realtà di bacino in conformità con l'evoluzione normativa in tema di gestione integrata dei rifiuti.</li> </ul>
<p><b>Dal 9/5/97</b> <b>al 23/11/01</b></p>	<p><b>Direttore f.f. dell'A.S.A. (Azienda Speciale Ambiente - Tivoli - Rm)</b></p> <p>In qualità di Direttore di un'azienda speciale ai sensi della L. 142/90 sono stato responsabile della gestione dell'Azienda e legale rappresentante.</p> <p>Rispondendo direttamente al Consiglio di Amministrazione formulavo proposte di deliberazione sulle quali esprimevo il mio parere. Predisponevo, sottoponendoli al C.d.A., gli schemi del Piano Programma, del Bilancio Pluriennale, del Bilancio Preventivo Economico annuale, del Conto Consuntivo e del Bilancio di Esercizio.</p> <p>Diretto responsabile della gestione e della selezione del personale, ero inoltre Datore di Lavoro ai sensi della L. 626/96 e s.m.i.</p> <p>Ho ricoperto, per l'ASA Tivoli, il ruolo di responsabile tecnico iscritto presso l'Albo Nazionale Gestione Rifiuti.</p>
<p><b>Dal</b> <b>2/2/1996</b> <b>Al</b> <b>9/5/1997</b></p>	<p><b>Responsabile del servizio tecnico dell'A.S.A. (Azienda Speciale Ambiente – Tivoli - Rm)</b></p> <p>Rispondeva direttamente al Direttore ed ero responsabile dell'organizzazione gestione e programmazione dei servizi di igiene urbana per la città di Tivoli.</p>

## Michele Bernardini CURRICULUM VITAE

---

<b>1995 -'96</b>	<i>Geologo.</i> Ho esercitato la libera professione.
<b>Dal 16/7/'92 al 30/06/'95</b>	<i>Documentalista Capo</i> al <b>Consorzio Geodoc</b> (Italsiel-Sidac-Telespazio). Assunto con contratto a tempo determinato, ho partecipato al progetto di recupero ed archiviazione delle "Collezioni Litomineralogiche" del Servizio Geologico Nazionale. Le Collezioni sono attualmente visibili sul sito dell'ISPRA all'indirizzo <a href="http://www.museo.isprambiente.it/">http://www.museo.isprambiente.it/</a>

### PRINCIPALI INCARICHI:

<b>Settembre 2014</b>	Nominato quale componente della commissione "Fiscalità Locale" dell'O.D.C.E.C. di Tivoli (Rm)
<b>Luglio Novembre 2009</b>	Incarico per la redazione di una perizia relativa alla stima dei mezzi e delle attrezzature di proprietà di Nuova Era S.p.A. L'incarico è stato conferito dal Curatore Dott. F. Mancini per conto del Tribunale Ordinario Di Tivoli Sez. Fallimentare, nell'ambito della Procedura Fall. Nuova Era S.P.A. N. 16/09 G.D. Dott. Renato Castaldo
<b>Dal 11/03/08 Al 21/07/08</b>	<i>Presidente del C.d.A.</i> dell' <b>ASA Servizi Srl</b>  In qualità di Presidente del C.d.A. di ASA Servizi Srl ne sono stato il legale rappresentante rispondendo direttamente alla Proprietà ovvero ASA Tivoli SpA che ne è Azionista al 100%. A seguito del mandato avuto dall'Azionista ho gestito la delicata fase di avvio e messa a regime della nuova Società incluso l'avvio di un nuovo parcheggio interrato di circa 500 posti. L'ASA Servizi S.r.l. è una multiservizi partecipata al 100 % dall'A.S.A. Tivoli S.p.A. e nasce come cessione di ramo d'Azienda di ASA Tivoli S.p.A. con l'obiettivo di concentrare tutti i servizi diversi dall'igiene urbana in un unico soggetto operativo dedicato.
<b>Nel corso del 2008 e del 2003</b>	<i>Consigliere di Amministrazione</i> dell' <b>A.S.A. Tivoli S.p.A.</b>  In qualità di Amministratore di A.S.A. Tivoli S.p.A., ho partecipato in forma collegiale alla amministrazione della Società, svolgendo un tipico ruolo di indirizzo.
<b>1999-2000</b>	<i>Responsabile Tecnico</i> dell' <b>A.S.P.</b> (Azienda Speciale Pluriservizi – Ciampino - Rm) per i servizi di igiene ambientale.  Con funzioni di staff e consulenza alla direzione aziendale ha partecipato alle fasi di avvio e messa a regime dei servizi di igiene urbana per la città di Ciampino. Ricoprendo, per l'ASP Ciampino, il ruolo di Responsabile Tecnico iscritto presso l'Albo Nazionale Gestione Rifiuti.

# Michele Bernardini CURRICULUM VITAE

---

## PERCORSO FORMATIVO:

<b>2011-2016</b>	Iscritto f.c. al corso di laurea in Gestione d'Impresa dell'Universitas Mercatorum di Roma, percorso di studio in Amministrazione delle Imprese e Controllo delle Performance. Crediti maturati 158 su 180 media ponderata 28,11/30.
<b>Sett.-Ott. 2015</b>	Percorso di alta formazione: "La gestione delle società partecipate alla luce del nuovo quadro normativo. Razionalizzazione, anticorruzione, trasparenza, controlli, acquisiti di beni e servizi, lavori, personale"; tenuto da <i>Ti Forma s.r.l.</i> società di consulenza e formazione partecipata da Confservizi Cispel Toscana.
<b>Aprile 2014</b>	Attestato di partecipazione con verifica di apprendimento finale al Corso di formazione per Dirigenti in tema di "Prevenzione infortuni e igiene su lavoro" valido ai sensi del D.Lgs. 81/08 e Accordo Stato Regioni.
<b>Gennaio 2009</b>	Ho partecipato al Corso di aggiornamento per Dirigenti e Preposti sulle modifiche introdotte dal D.Lgs. 81/2008 in tema di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, promosso dalla ConfServizi Lazio.
<b>2001</b>	Ho conseguito il "Master Europeo in Gestione Ambientale e Sviluppo Sostenibile" (MEGAS) discutendo la seguente Tesi: <i>"La S.I.A. e la V.I.A. applicate alla pianificazione territoriale. L'ampliamento della discarica per rifiuti urbani e speciali di Novellara (RE): analisi del caso di pianificazione territoriale, negoziazione ed organizzazione del consenso"</i> . Tutor: B. Cavalchi, C. Calvaresi, G. Spaggiari, G. Viale, M. Zambrini.  Il Master, promosso dall'Università di Ferrara con il patrocinio del Ministero dell'Ambiente e dell'ANPA, si è tenuto presso l'AGAC - S.p.A. di Reggio Emilia ( <i>oggi IREN SpA</i> ).
<b>1996</b>	Ho seguito il corso post-laurea "Ingegneria sanitaria ed Ambientale" presso l'Università "La Sapienza" di Roma.
<b>1993</b>	Laureato con lode in Scienze Geologiche presso l'Università "La Sapienza" di Roma ho discusso la Tesi: "Caratterizzazioni Geologiche e Geologico Tecniche dell'area compresa tra il F. Mavone ed il F. Cerchiola (F° 140 Teramo)". Relatori: Prof. Alberto Prestininzi, Prof. Ernesto Centamore.
<b>1985</b>	<i>Diploma di maturità tecnica per geometri.</i> Conseguito presso l'Istituto "Enrico Fermi" di Tivoli (Rm) con la votazione di: 52/60.

# Michele Bernardini CURRICULUM VITAE

---

## ALTRE INFORMAZIONI:

	Buona conoscenza dei prodotti Microsoft Office
	Buona conoscenza della lingua inglese (letta, scritta, parlata)
<b>1995</b>	Ho pubblicato in una edizione speciale degli <i>Studi Geologici Camerti (1995)</i> : BERNARDINI M., CENTAMORE E., DRAMIS F., FARABOLLINI P., NISIO S. & PRESTININZI A., - " <i>Geological-Geomorphologic Evolution in the area of Isola del Gran Sasso-Castelli (TE)</i> ."
<b>Dal 1994</b>	Sono iscritto al n° 948 dell'Ordine dei Geologi del Lazio.
<b>1/7/1994</b>	Ho ottenuto l'abilitazione all'esercizio della professione di Geologo.

Il Sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge 196/03.

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attesta ed autocertifica che i titoli, i fatti e i dati indicati nel presente CV rispondono al vero.

Tivoli 30 aprile 2016



---

(Michele Bernardini)